

オンライン（Zoom）相談手順書（スマートフォン）

1 Zoom のダウンロード・インストール

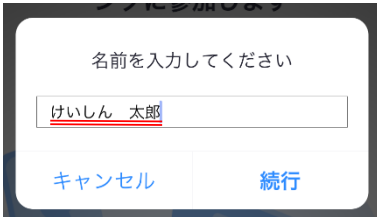
ご利用端末に合わせて下記の QR コードかストアリンクより、アプリをダウンロードしてください。

iPhone の場合	Android の場合
 	 

2 ミーティングへの参加

(1) QR コードをご利用の場合

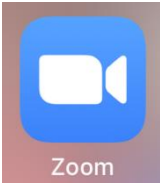
送付している資料に印字されている QR コードを読み込むと、Zoom が起動し、直接オンライン相談に接続されます。



A screenshot of the Zoom meeting name input screen. At the top, it says '名前を入力してください' (Please enter your name). Below that is a text input field containing 'けいしん 太郎' (Keishin Taro). At the bottom, there are two buttons: 'キャンセル' (Cancel) on the left and '続行' (Continue) on the right.

ご相談者様氏名を入力してください。

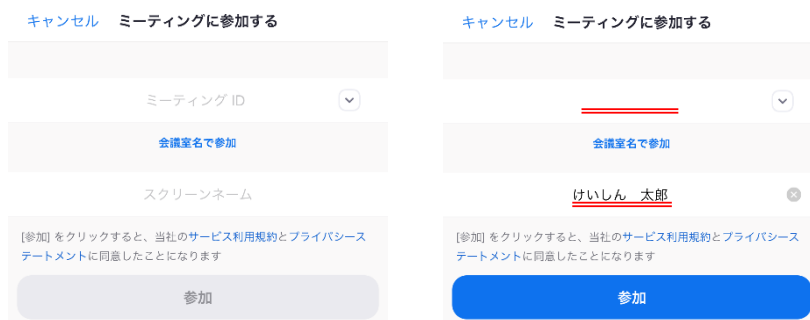
- (2) QRコードを利用せず、ミーティングIDを直接入力する場合
Zoomの起動

Zoomアイコン  から、「Zoom Cloud Meetings」を起動します。

ミーティングを開始、またはミーティングに参加します



起動画面の「ミーティングに参加する」をタップすると下記画面になります。

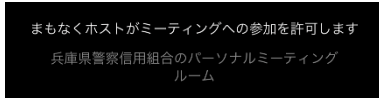


ミーティングID（送付資料に記載）とお名前を、ご入力ください。



参加ボタンを押すとミーティングパスコードの入力を求められるので、ミーティングパスコード（送付資料に記載）をご入力ください。

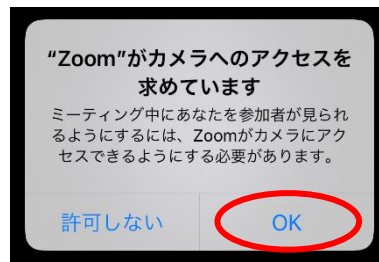
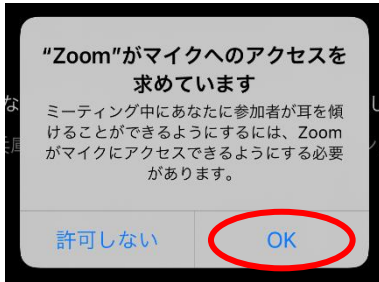
4 ミーティングの開始



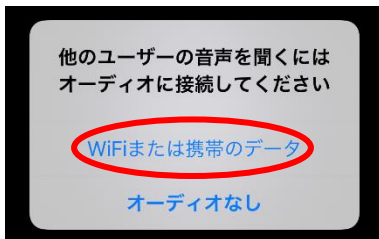
担当者が入室の許可をするまでしばらくお時間がかかりますので、お待ち願うこととなります。

入室の許可をするとミーティングが始まります。

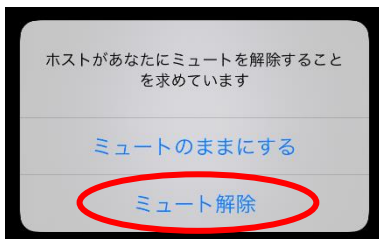
- マイクやカメラのアクセス許可を求められた場合は「OK」を選択してください。



- 入室時に音声利用の確認が出ますので、「WiFiまたは携帯のデータ」を選択してください。



- ミュートになっていた場合、担当者からミュート解除の依頼をいたしますので、「ミュート解除」を選択してください。



- 音声・ビデオ（カメラ）ともに、オフの場合は赤い斜線表記となっています。



音声・ビデオ（カメラ）ともにオンの場合。



5 注意事項

(1) カメラについて

接続時には、組合の担当者はカメラがオンになっていますが、通話開始時は**組合員様側のカメラはオフになっております。**

必要に応じてオンオフを切り替えていただけます。

(2) データ使用に関して

Zoom は携帯のデータ通信及び Wi-Fi のどちらでも利用可能ですが、ビデオ通話を利用するため、データ通信量が多くなりますので、Wi-Fi 環境下でのご利用を推奨いたします。

参考：音声通話のみ 約 10メガバイト/10分

ビデオ通話時 約100メガバイト/10分

(3) 背景のぼかし・バーチャル背景について

一部の Android 端末ではご利用できません。